

*(Handwritten signature)*

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট  
(সাধারণ শাখা)  
[www.sylhet.gov.bd](http://www.sylhet.gov.bd)

স্মারক নং : ০৫.৪৬.৯১০০.০১০.০৬.০০২.১৫- ৪৩১ (১২০)

তারিখ: ২৫ চৈত্র ১৪২৪  
০৮ এপ্রিল ২০১৮

বিষয় : এপ্রিল/২০১৮ মাসের জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সভায় অংশগ্রহণ।

সিলেট জেলার উন্নয়ন কার্যক্রমের অগ্রগতি পর্যালোচনার জন্য আগামী ১৫/০৪/২০১৮ তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের সম্মেলন কক্ষে তীর সভাপতিত্বে জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির এপ্রিল/২০১৮ মাসের সভা অনুষ্ঠিত হবে।

০২। সভায় তীর দপ্তরের উন্নয়ন কার্যক্রমের সর্বশেষ অগ্রগতির তথ্যসহ যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০৩। উক্ত সভার কার্যপত্র প্রস্তুতের নিমিত্ত মার্চ/২০১৮ মাসের কার্যবিবরণীর স্ব স্ব দপ্তরের গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদনসহ উন্নয়ন কার্যক্রমের সর্বশেষ অগ্রগতি আগামী ১২/০৪/২০১৮ তারিখের মধ্যে সফটকপি (Microsoft word file এ Nikosh ফন্টে টাইপকৃত) ও স্বাক্ষরিত ডকুমেন্টের স্ক্যানকপি পিডিএফ ফরমেটে ই-মেইলে (generalsection304@gmail.com) প্রেরণ নিশ্চিত করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

*(Handwritten signature)*  
উম্মে সালিক বুমাইয়া

সহকারী কমিশনার

☎ ০৮২১-৭১৭৭৪৭ (অফিস)

generalsection304@gmail.com

বিতরণঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

১. পুলিশ সুপার, সিলেট।
২. উপ-পুলিশ কমিশনার (সদর ও প্রশাসন), সিলেট মেট্রোপলিটন পুলিশ।
৩. সিভিল সার্জন, সিলেট।
৪. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, সিলেট সিটি কর্পোরেশন/ জেলা পরিষদ, সিলেট।
৫. উপপরিচালক, স্থানীয় সরকার, সিলেট।
৬. ...., সিলেট।
৭. নির্বাহী প্রকৌশলী, ...., সিলেট।
৮. উপপরিচালক/সহকারী পরিচালক, ...., সিলেট।
৯. চেয়ারম্যান (সকল) ..... উপজেলা পরিষদ, সিলেট।
১০. মেয়র (সকল) ..... পৌরসভা, সিলেট।
১১. উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল) ....., সিলেট।
১২. ...., সিলেট।
১৩. সহকারী কমিশনার, আইসিটি শাখা, সিলেট। জেলা প্রশাসনের ওয়েব সাইটে বিজ্ঞপ্তি আকারে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো।
১৪. সহকারী কমিশনার, গোপনীয় শাখা, জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট। জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
১৫. গোপনীয় সহকারী, অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক), সিলেট। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।