

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিলেট
(নেজারত শাখা)

(www.sylhet.gov.bd)

স্মারক নং-০৫.৬০.৯১০০.০১৮.২৬.০৩৪.১৪-

তারিখঃ ২২/১১/১৯

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি জন্য (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। জনাব.....
- ০২। উপাচার্য,
- ০৩। কমিশনার, সিলেট বিভাগ, সিলেট।
- ০৪। উপ-মহা পুলিশ পরিদর্শক, সিলেট রেঞ্জ, সিলেট।
- ০৫। চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, সিলেট।
- ০৬। কমান্ডিং অফিসার, ডি জি এফ আই/অধিনায়ক, র‍্যাব - ৯, সিলেট।
- ০৭। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, সিলেট সিটি কর্পোরেশন, সিলেট।
- ০৮। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ, সিলেট।
- ০৯। চেয়ারম্যান,
- ১০। জনাব.....

অনুলিপিঃ সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

- ০১। পুলিশ কমিশনার, এসএমপি, সিলেট। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সফরকালীন সার্কিট হাউসে সালামী, হাউস গার্ড মোতায়েন সহ অনুষ্ঠানস্থল ও যাতায়াত পথে সার্বিক নিরাপত্তা ব্যবস্থা নিশ্চিত করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০২। পুলিশ সুপার, সিলেট। মন্ত্রী মহোদয়ের সফরকালীন প্রয়োজনীয় স্থানে পুলিশ ফোর্স মোতায়েনসহ যাতায়াত পথে সার্বিক নিরাপত্তা ব্যবস্থা নিশ্চিত করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৩। পুলিশ সুপার, জেলা বিশেষ শাখা, সিলেট।
- ০৪। উপ-পুলিশ কমিশনার, নগর বিশেষ শাখা, এসএমপি, সিলেট।
- ০৫। সিভিল সার্জন, সিলেট। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সফরকালীন সময়ে অভিজ্ঞ ডাক্তার, এ্যাম্বুলেন্স ও প্রয়োজনীয় ঔষধাদি মেডিকেল টিম প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী, গণপূর্ত বিভাগ, সিলেট। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সফরকালীন সময়ে সিলেট সার্কিট হাউজের ডি জি এফ আই/পি কক্ষসমূহে/জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে পরিদর্শন পূর্বক প্রয়োজনীয় সংস্কারসামন, সার্বক্ষণিক পানি সরবরাহসহ পাম্প হাউস ও ইলেক্ট্রিসিয়ান নিয়োজিত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৭। প্রধান প্রকৌশলী, বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড, সিলেট। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সফরকালীন সময়ে সার্কিট হাউজের ডি জি এফ আই/পি কক্ষসমূহে/জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ে সার্বক্ষণিক বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৮। বিভাগীয় প্রকৌশলী, বিটিসিএল, সিলেট। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সফরকালীন সময়ে সার্বক্ষণিক টেলিফোন সংযোগ টেলিফোন লাইন সচল রাখার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ০৯। নির্বাহী প্রকৌশলী, সড়ক ও জনপথ/এল জি ই ডি/পানি উন্নয়ন বোর্ড/শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর/বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড (সি-১) সিলেট
- ১০। উপজেলা নির্বাহী অফিসার,..... সিলেট। তাকে তাঁর উপজেলা চেয়ারম্যানকে অত্র সফরকালীন সময়ে অনুরোধসহ
- ১১। বিমান বন্দর ব্যবস্থাপক, সিলেট ওসমানী আন্তর্জাতিক বিমানবন্দর, সিলেট। ডি আই পি লাউঞ্জ প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১২। উপ পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, সিলেট। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সফরকালীন সময়ে প্রয়োজনীয় অগ্নি নির্বাপক যন্ত্র ও দমকল বাহিনী প্রস্তুত রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১৩। পরিচালক/উপ-পরিচালক/আঞ্চলিক পরিচালক.....
- ১৪। উপ-পরিচালক, জেলা তথ্য অফিস, সিলেট। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সফরসূচী সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করাসহ স্থানীয় প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১৫। আঞ্চলিক পরিচালক/বার্তা নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ বেতার, সিলেট। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সফরসূচী বহুল প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১৬। স্টেশন ম্যানেজার, বাংলাদেশ রেলওয়ে, সিলেট।
- ১৭। সভাপতি/সম্পাদক/ব্যুরো প্রতিনিধি..... সিলেট। মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের সফরসূচী তাঁর পত্রিকায় প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
- ১৮। জনাব..... সহকারী কমিশনারকে মাননীয় মন্ত্রী মহোদয়ের প্রটোকলের দায়িত্ব পালন করার জন্য নির্দেশ অনুরোধ করা হইল।
- ১৯। সভাপতি/সম্পাদক/প্রতিনিধি/জেলা প্রতিনিধি..... সিলেট।
- ২০। জনাব.....
- ২১। গোপনীয় সহকারী,..... সিলেট। মহোদয়ের সদয় অবগতি জন্য
- ২২। অফিস কপি/সংশ্লিষ্ট নথি।

নেজারত শাখা
জেলা প্রশাসক
০৮২১-৭১১