

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপপরিচালকের কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।  
[www.youth.sylhet.gov.bd](http://www.youth.sylhet.gov.bd)

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ - ১২৩৬

তারিখ : ১২/১১/২০১৯খ্রিঃ।

বিষয় : ক্রমিক অপ্রাতিষ্ঠানিক (রাজস্ব) প্রশিক্ষণের অনুমোদন প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, আপ্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণের প্রাপ্ত তালিকা ও সিডিউল অনুযায়ী অনুমোদন প্রদান করা হলো। উল্লেখ্য যে, নিম্নোক্ত অনুমোদিত সিডিউল অনুযায়ী নীতিমালা মোতাবেক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

নং	উপজেলার নাম	প্রশিক্ষণ ট্রেডের নাম	প্রশিক্ষণ	মেয়াদ	সময়কাল	প্রশিক্ষণের স্থান	ব্যাচ নং
০১	গোলাপগঞ্জ	মৎস্য চাষ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	১৪/১১/২০১৯ হতে ২০/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	আমুড়া সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, গোলাপগঞ্জ, সিলেট।	০৬
০২	ঐ	ব্লক ও বাটিক প্রিন্ট	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	১৮/১১/২০১৯ হতে ২৪/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	গোলাপগঞ্জ পৌরসভা, জীবানের বাড়ী গোলাপগঞ্জ, সিলেট।	০৭
০৩	বিয়ানীবাজার	ব্লক ও বাটিক প্রিন্ট	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	১৭/১১/২০১৯ হতে ২৩/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	গড়েরবন্দ সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, বিয়ানীবাজার, সিলেট।	০৫
০৪	ঐ	পুঁতির কাজ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২৪/১১/২০১৯ হতে ৩০/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	লাউঝাড়ী সমাজ কল্যাণ সংস্থা, বিয়ানীবাজার, সিলেট।	০৬

**শর্তসমূহ :**

- ০১। প্রশিক্ষণ সমাপ্তির দিন সফলভাবে উত্তীর্ণদের সনদপত্র প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।
- ০২। প্রশিক্ষণের সময়সূচী জেলা কার্যালয়কে অবহিত না করে পরিবর্তন করা যাবে না।
- ০৩। ব্যাচ সমাপ্তির পর পরই এ সম্পর্কিত প্রতিবেদন জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- ০৪। প্রশিক্ষণ শেষে ৭০% প্রশিক্ষণার্থীকে আত্মকর্মী হিসেবে সৃষ্টি করতে হবে।
- ০৫। প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনা কঠোরভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ০৬। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে উপজেলার সিনিয়র কর্মকর্তাদের মাধ্যমে পাঠদানের ব্যবস্থা নিতে হবে।
- ০৭। উপপরিচালক অনুমোদিত সিডিউলের ক্লাসসমূহ নির্ধারিত তারিখের মধ্যে যে কোন দিন ক্লাস পরিচালনা করবেন।
- ০৮। প্রতি ব্যাচের প্রশিক্ষণার্থীর নামের তালিকা ডাটাবেজ করে জেলার ই-মেইল [E-mail-dddydsvlhet@gmail.com](mailto:E-mail-dddydsvlhet@gmail.com) এবং প্রধান কার্যালয়ের ট্রেনিং শাখার ই-মেইল [dirtraining@dyd.gov.bd](mailto:dirtraining@dyd.gov.bd) এ প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

সংযুক্ত : ১) অনুমোদিত সিডিউল ০১ কপি।

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
গোলাপগঞ্জ/বিয়ানীবাজার, সিলেট।

**স্বাক্ষর**

মোঃ আলাউদ্দিন

উপপরিচালক

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

ফোন- ০৮২১-৭৬১৯১৯

মোবাইল - ০১৭০৯৩০৬৬১

[E-mail-dddydsvlhet@gmail.com](mailto:E-mail-dddydsvlhet@gmail.com)

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ - ১২৩৬

তারিখ : ১২/১১/২০১৯খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :

- ০১। পরিচালক (প্রশিক্ষণ), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। জেলা প্রশাসক, সিলেট।
- ০৩। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, গোলাপগঞ্জ/বিয়ানীবাজার, সিলেট।
- ০৪। অফিস কপি।

**স্বাক্ষর**

উপপরিচালক

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপপরিচালকের কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।  
www.youth.sylhet.gov.bd

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ -১২৩৬

তারিখ : ১২/১১/২০১৯খ্রিঃ।

বিষয় : ভ্রাম্যমাণ আপ্রাতিষ্ঠানিক (রাজস্ব) প্রশিক্ষণের অনুমোদন প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, আপ্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণের প্রাপ্ত তালিকা ও সিডিউল অনুযায়ী অনুমোদন প্রদান করা হলো। উল্লেখ্য যে, নিম্নোক্ত অনুমোদিত সিডিউল অনুযায়ী নীতিমালা মোতাবেক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

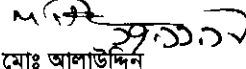
নং	উপজেলার নাম	প্রশিক্ষণ ট্রেডের নাম	প্রশিক্ষণ	মেয়াদ	সময়কাল	প্রশিক্ষণের স্থান	ব্যাচ নং
০১	গোলাপগঞ্জ	মৎস্য চাষ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	১৪/১১/২০১৯ হতে ২০/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	আমুড়া সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, গোলাপগঞ্জ, সিলেট।	০৬
০২	ঐ	ব্লক ও বাটিক প্রিন্ট	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	১৮/১১/২০১৯ হতে ২৪/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	গোলাপগঞ্জ পৌরসভা, জীবানের বাড়ী, গোলাপগঞ্জ, সিলেট।	০৭
০৩	বিয়ানীবাজার	ব্লক ও বাটিক প্রিন্ট	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	১৭/১১/২০১৯ হতে ২৩/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	গড়েরবন্দ সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, বিয়ানীবাজার, সিলেট।	০৫
০৪	ঐ	পুঁতির কাজ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২৪/১১/২০১৯ হতে ৩০/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	লাউঝাড়ী সমাজ কল্যাণ সংস্থা, বিয়ানীবাজার, সিলেট।	০৬

শর্তসমূহ :

- ০১। প্রশিক্ষণ সমাপ্তির দিন সফলভাবে উত্তীর্ণদের সনদপত্র প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।
- ০২। প্রশিক্ষণের সময়সূচী জেলা কার্যালয়কে অবহিত না করে পরিবর্তন করা যাবে না।
- ০৩। ব্যাচ সমাপ্তির পর পরই এ সম্পর্কিত প্রতিবেদন জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- ০৪। প্রশিক্ষণ শেষে ৭০% প্রশিক্ষণার্থীকে আত্মকর্মী হিসেবে সৃষ্টি করতে হবে।
- ০৫। প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনা কঠোরভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ০৬। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে উপজেলার সিনিয়র কর্মকর্তাদের মাধ্যমে পাঠদানের ব্যবস্থা নিতে হবে।
- ০৭। উপপরিচালক অনুমোদিত সিডিউলের ক্লাসসমূহ নির্ধারিত তারিখের মধ্যে যে কোন দিন ক্লাস পরিচালনা করবেন।
- ০৮। প্রতি ব্যাচের প্রশিক্ষণার্থীর নামের তালিকা ডাটাবেজ করে জেলার ই-মেইল E-mail-dddydsylhet@gmail.com এবং প্রধান কার্যালয়ের ট্রেনিং শাখার ই-মেইল dirtraining@dyd.gov.bd এ প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

সংযুক্ত : ১) অনুমোদিত সিডিউল ০১ কপি।

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
বিয়ানীবাজার, সিলেট।

  
মোঃ আলাউদ্দিন  
উপপরিচালক  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।  
ফোন - ০৮২১-৭৬১৯১৯  
মোবাইল - ০১৭০৯৩৩০৬৬১  
E-mail-dddydsylhet@gmail.com

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ -১২৩৬

তারিখ : ১২/১১/২০১৯খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :

- ০১। পরিচালক (প্রশিক্ষণ), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। জেলা প্রশাসক, সিলেট।
- ০৩। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, বিয়ানীবাজার, সিলেট।
- ০৪। অফিস কপি।

উপপরিচালক  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপপরিচালকের কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।  
[www.youth.sylhet.gov.bd](http://www.youth.sylhet.gov.bd)

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ - ১২৩৬

তারিখ : ১২/১১/২০১৯খ্রিঃ।

বিষয় : প্রামাণ্য অপ্রাতিষ্ঠানিক (রাজস্ব) প্রশিক্ষণের অনুমোদন প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, অপ্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণের প্রাপ্ত তালিকা ও সিডিউল অনুযায়ী অনুমোদন প্রদান করা হলো। উল্লেখ্য যে, নিম্নোক্ত অনুমোদিত সিডিউল অনুযায়ী নীতিমালা মোতাবেক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

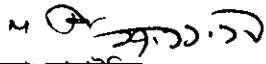
নং	উপজেলার নাম	প্রশিক্ষণ ট্রেন্ডের নাম	প্রশিক্ষণ	মেয়াদ	সময়কাল	প্রশিক্ষণের স্থান	ব্যাচ নং
০১	গোলাপগঞ্জ	মৎস্য চাষ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	১৪/১১/২০১৯ হতে ২০/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	আমুড়া সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, গোলাপগঞ্জ, সিলেট।	০৬
০২	ঐ	ব্লক ও বাটিক প্রিন্ট	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	১৮/১১/২০১৯ হতে ২৪/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	গোলাপগঞ্জ পৌরসভা, জীবানের বাড়ী গোলাপগঞ্জ, সিলেট।	০৭
০৩	বিয়ানীবাজার	ব্লক ও বাটিক প্রিন্ট	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	১৭/১১/২০১৯ হতে ২৩/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	গড়েরবন্দ সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, বিয়ানীবাজার, সিলেট।	০৫
০৪	ঐ	পুঁতির কাজ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২৪/১১/২০১৯ হতে ৩০/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	লাউঝাড়ী সমাজ কল্যাণ সংস্থা, বিয়ানীবাজার, সিলেট।	০৬

**শর্তসমূহ :**

- ০১। প্রশিক্ষণ সমাপ্তির দিন সফলভাবে উত্তীর্ণদের সনদপত্র প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।
- ০২। প্রশিক্ষণের সময়সূচী জেলা কার্যালয়কে অবহিত না করে পরিবর্তন করা যাবে না।
- ০৩। ব্যাচ সমাপ্তির পর পরই এ সম্পর্কিত প্রতিবেদন জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- ০৪। প্রশিক্ষণ শেষে ৭০% প্রশিক্ষণার্থীকে আত্মকর্মী হিসেবে সৃষ্টি করতে হবে।
- ০৫। প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনা কঠোরভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ০৬। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে উপজেলার সিনিয়র কর্মকর্তাদের মাধ্যমে পাঠদানের ব্যবস্থা নিতে হবে।
- ০৭। উপপরিচালক অনুমোদিত সিডিউলের ক্লাসসমূহ নির্ধারিত তারিখের মধ্যে যে কোন দিন ক্লাস পরিচালনা করবেন।
- ০৮। প্রতি ব্যাচের প্রশিক্ষণার্থীর নামের তালিকা ডাটাবেজ করে জেলার ই-মেইল [E-mail-dddydsvlhet@gmail.com](mailto:E-mail-dddydsvlhet@gmail.com) এবং প্রধান কার্যালয়ের ট্রেনিং শাখার ই-মেইল [dirtraining@dyd.gov.bd](mailto:dirtraining@dyd.gov.bd) এ প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

সংযুক্ত : ১) অনুমোদিত সিডিউল ০১ কপি।

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
গোলাপগঞ্জ, সিলেট।

  
মোঃ আলাউদ্দিন  
উপপরিচালক  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।  
ফোন - ০৮২১-৭৬১৯১৯  
মোবাইল - ০১৭০৯৩৩০৬৬১  
[E-mail-dddydsvlhet@gmail.com](mailto:E-mail-dddydsvlhet@gmail.com)

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ - ১২৩৬

তারিখ : ১২/১১/২০১৯খ্রিঃ।

**অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :**

- ০১। পরিচালক (প্রশিক্ষণ), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। জেলা প্রশাসক, সিলেট।
- ০৩। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, গোলাপগঞ্জ, সিলেট।
- ০৪। অফিস কপি।

উপপরিচালক  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপপরিচালকের কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।  
[www.youth.sylhet.gov.bd](http://www.youth.sylhet.gov.bd)

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ -১২৩২

তারিখ : ১১/১১/২০১৯খ্রিঃ।

বিষয় : ড্রাম্যমাণ অপ্রতিষ্ঠানিক (রাজস্ব) প্রশিক্ষণের অনুমোদন প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, আপ্রতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণের প্রাপ্ত তালিকা ও সিডিউল অনুযায়ী অনুমোদন প্রদান করা হলো। উল্লেখ্য যে, নিম্নোক্ত অনুমোদিত সিডিউল অনুযায়ী নীতিমালা মোতাবেক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

নং	উপজেলার নাম	প্রশিক্ষণ ট্রেন্ডের নাম	প্রশিক্ষণ	মেয়াদ	সময়কাল	প্রশিক্ষণের স্থান	ব্যাচ নং
০১	বিশ্বনাথ	গরু মোটাতাজাকরণ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২৪/১১/২০১৯ হতে ৩০/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	সানলাইট কোচিং সেন্টার মির্জারগাঁও, লামাকাজী, বিশ্বনাথ, সিলেট।	০৮
০২	ঐ	সবজি চাষ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	০১/১২/২০১৯ হতে ০৭/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	বেতসান্দি সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, অলংকারী, বিশ্বনাথ, সিলেট।	০৯
০৩	ঐ	গরু মোটাতাজাকরণ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	০৮/১২/২০১৯ হতে ১৪/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	উপজেলা পরিষদ (বিআরডিবি হল রুম), বিশ্বনাথ, সিলেট।	১০
০৪	বালাগঞ্জ	হাঁস-মুরগী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২৪/১১/২০১৯ হতে ৩০/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	পশ্চিম গৌরীপুর আমীর আলীর বাড়ী, বালাগঞ্জ, সিলেট।	০৮
০৫	ঐ	ব্লক ও বাটিক প্রিন্ট	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	০২/১২/২০১৯ হতে ০৮/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	উপজেলা পরিষদ হল রুম, বালাগঞ্জ, সিলেট।	০৯
০৬	ঐ	হাঁস-মুরগী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	০৯/১২/২০১৯ হতে ১৫/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	নতুন সুনামপুর সরঃ প্রাথমিক বিদ্যালয়, পূর্ব গৌরীপুর, বালাগঞ্জ, সিলেট।	১০
০৭	ঐ	গরু মোটাতাজাকরণ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	১৭/১২/২০১৯ হতে ২৩/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	মজলিসপুর সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, বালাগঞ্জ সদর, বালাগঞ্জ, সিলেট।	১১
০৮	ঐ	হাঁস-মুরগী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২৪/১২/২০১৯ হতে ৩০/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	উত্তর কালনীরচড় সরঃ প্রাঃ বিদ্যালয়, তাজপুর, ওসমানীনগর, সিলেট।	১২

শর্তসমূহ :

- ০১। প্রশিক্ষণ সমাপ্তির দিন সফলভাবে উত্তীর্ণদের সনদপত্র প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।
- ০২। প্রশিক্ষণের সময়সূচী জেলা কার্যালয়কে অবহিত না করে পরিবর্তন করা যাবে না।
- ০৩। ব্যাচ সমাপ্তির পর পরই এ সম্পর্কিত প্রতিবেদন জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- ০৪। প্রশিক্ষণ শেষে ৭০% প্রশিক্ষণার্থীকে আত্মকর্মী হিসেবে সৃষ্টি করতে হবে।
- ০৫। প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনা কঠোরভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ০৬। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে উপজেলার সিনিয়র কর্মকর্তাদের মাধ্যমে পাঠদানের ব্যবস্থা নিতে হবে।
- ০৭। উপপরিচালক অনুমোদিত সিডিউলের ক্লাসসমূহ নির্ধারিত তারিখের মধ্যে যে কোন দিন ক্লাস পরিচালনা করবেন।
- ০৮। প্রতি ব্যাচের প্রশিক্ষণার্থীর নামের তালিকা ডাটাবেজ করে জেলার ই-মেইল [E-mail-dddydsvlhet@gmail.com](mailto:E-mail-dddydsvlhet@gmail.com) এবং প্রধান কার্যালয়ের ট্রেনিং শাখার ই-মেইল [dirtraining@dyd.gov.bd](mailto:dirtraining@dyd.gov.bd) এ প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

সংযুক্ত : ১) অনুমোদিত সিডিউল ০১ কপি।

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
বিশ্বনাথ/বালাগঞ্জ, সিলেট।

স্বাঃ

মোঃ আলাউদ্দিন

উপপরিচালক

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

ফোন - ০৮২১-৭৬১৯১৯

মোবাইল - ০১৭০৯৩৩০৬৬১

[E-mail-dddydsvlhet@gmail.com](mailto:E-mail-dddydsvlhet@gmail.com)

তারিখ : ১১/১১/২০১৯খ্রিঃ।

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ -১২৩২

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :

- ০১। পরিচালক (প্রশিক্ষণ), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। জেলা প্রশাসক, সিলেট।
- ০৩। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, বিশ্বনাথ/বালাগঞ্জ, সিলেট।
- ০৪। অফিস কপি।

ম. সি. স. স. স.  
উপপরিচালক

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপপরিচালকের কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।  
www.youth.sylhet.gov.bd

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ -১২৩২

তারিখ : ১১/১১/২০১৯খ্রিঃ।

বিষয় : ক্রাম্যমাণ অপ্রাতিষ্ঠানিক (রাজস্ব) প্রশিক্ষণের অনুমোদন প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, অপ্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণের প্রাপ্ত তালিকা ও সিডিউল অনুযায়ী অনুমোদন প্রদান করা হলো। উল্লেখ্য যে, নিম্নোক্ত অনুমোদিত সিডিউল অনুযায়ী নীতিমালা মোতাবেক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

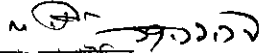
নং	উপজেলার নাম	প্রশিক্ষণ ট্রেডের নাম	প্রশিক্ষণ	মেয়াদ	সময়কাল	প্রশিক্ষণের স্থান	ব্যাচ নং
০১	বিশ্বনাথ	গরু মোটাতাজাকরণ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২৪/১১/২০১৯ হতে ৩০/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	সানলাইট কোচিং সেন্টার মির্জারগাঁও, লামাকাঙ্গী, বিশ্বনাথ, সিলেট।	০৮
০২	ঐ	সবজি চাষ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	০১/১২/২০১৯ হতে ০৭/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	বেতসান্দি সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, অলংকারী, বিশ্বনাথ, সিলেট।	০৯
০৩	ঐ	গরু মোটাতাজাকরণ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	০৮/১২/২০১৯ হতে ১৪/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	উপজেলা পরিষদ (বিআরডিবি হল রুম), বিশ্বনাথ, সিলেট।	১০
০৪	বালাগঞ্জ	হাঁস-মুরগী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২৪/১১/২০১৯ হতে ৩০/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	পশ্চিম গৌরীপুর আমীর আলীর বাড়ী, বালাগঞ্জ, সিলেট।	০৮
০৫	ঐ	ব্লক ও বাটিক প্রিন্ট	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	০২/১২/২০১৯ হতে ০৮/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	উপজেলা পরিষদ হল রুম, বালাগঞ্জ, সিলেট।	০৯
০৬	ঐ	হাঁস-মুরগী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	০৯/১২/২০১৯ হতে ১৫/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	নতুন সুনামপুর সরঃ প্রাথমিক বিদ্যালয়, পূর্ব গৌরীপুর, বালাগঞ্জ, সিলেট।	১০
০৭	ঐ	গরু মোটাতাজাকরণ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	১৭/১২/২০১৯ হতে ২৩/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	মজলিসপুর সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, বালাগঞ্জ সদর, বালাগঞ্জ, সিলেট।	১১
০৮	ঐ	হাঁস-মুরগী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২৪/১২/২০১৯ হতে ৩০/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	উত্তর কালনীরচড় সরঃ প্রাঃ বিদ্যালয়, তাজপুর, ওসমানীনগর, সিলেট।	১২

**শর্তসমূহ :**

- প্রশিক্ষণ সমাপ্তির দিন সফলভাবে উত্তীর্ণদের সনদপত্র প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।
- প্রশিক্ষণের সময়সূচী জেলা কার্যালয়কে অবহিত না করে পরিবর্তন করা যাবে না।
- ব্যাচ সমাপ্তির পর পরই এ সম্পর্কিত প্রতিবেদন জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- প্রশিক্ষণ শেষে ৭০% প্রশিক্ষণার্থীকে আত্মকর্মী হিসেবে সৃষ্টি করতে হবে।
- প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনা কঠোরভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- সংশ্লিষ্ট বিষয়ে উপজেলার সিনিয়র কর্মকর্তাদের মাধ্যমে পাঠদানের ব্যবস্থা নিতে হবে।
- উপপরিচালক অনুমোদিত সিডিউলের ক্লাসসমূহ নির্ধারিত তারিখের মধ্যে যে কোন দিন ক্লাস পরিচালনা করবেন।
- প্রতি ব্যাচের প্রশিক্ষণার্থীর নামের তালিকা ডাটাবেজ করে জেলার ই-মেইল [E-mail-dddydsylhet@gmail.com](mailto:E-mail-dddydsylhet@gmail.com) এবং প্রধান কার্যালয়ের ট্রেনিং শাখার ই-মেইল [dirtraining@dyd.gov.bd](mailto:dirtraining@dyd.gov.bd) এ প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

সংযুক্ত : ১) অনুমোদিত সিডিউল ০১ কপি।

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
বালাগঞ্জ, সিলেট।

  
মোঃ আলাউদ্দিন

উপপরিচালক

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

ফোন - ০৮২১-৭৬১৯১৯

মোবাইল - ০১৭০৯৩৩০৬৬১

[E-mail-dddydsylhet@gmail.com](mailto:E-mail-dddydsylhet@gmail.com)

তারিখ : ১১/১১/২০১৯খ্রিঃ।

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ -১২৩২

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :

- পরিচালক (প্রশিক্ষণ), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- জেলা প্রশাসক, সিলেট।
- উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, বালাগঞ্জ, সিলেট।
- অফিস কপি।

উপপরিচালক

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপপরিচালকের কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।  
www.youth.sylhet.gov.bd

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ -১২৩২

তারিখ : ১১/১১/২০১৯খ্রিঃ।

বিষয় : ত্রায়মাণ অপ্রাতিষ্ঠানিক (রাজস্ব) প্রশিক্ষণের অনুমোদন প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, অপ্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণের প্রাপ্ত তালিকা ও সিডিউল অনুযায়ী অনুমোদন প্রদান করা হলো। উল্লেখ্য যে, নিম্নোক্ত অনুমোদিত সিডিউল অনুযায়ী নীতিমালা মোতাবেক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

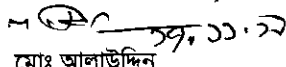
নং	উপজেলার নাম	প্রশিক্ষণ ট্রেডের নাম	প্রশিক্ষণ	মেয়াদ	সময়কাল	প্রশিক্ষণের স্থান	ব্যাচ নং
০১	বিশ্বনাথ	গরু মোটাতাজাকরণ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২৪/১১/২০১৯ হতে ৩০/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	সানলাইট কোচিং সেন্টার মিজারগাঁও, লামাকাজী, বিশ্বনাথ, সিলেট।	০৮
০২	ঐ	সবজি চাষ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	০১/১২/২০১৯ হতে ০৭/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	বেতসান্দি সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, অলংকারী, বিশ্বনাথ, সিলেট।	০৯
০৩	ঐ	গরু মোটাতাজাকরণ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	০৮/১২/২০১৯ হতে ১৪/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	উপজেলা পরিষদ (বিআরডিবি হল রুম), বিশ্বনাথ, সিলেট।	১০
০৪	বালাগঞ্জ	হাঁস-মুরগী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২৪/১১/২০১৯ হতে ৩০/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	পশ্চিম গৌরীপুর আমীর আলীর বাড়ী, বালাগঞ্জ, সিলেট।	০৮
০৫	ঐ	ব্লক ও বাটিক প্রিন্ট	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	০২/১২/২০১৯ হতে ০৮/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	উপজেলা পরিষদ হল রুম, বালাগঞ্জ, সিলেট।	০৯
০৬	ঐ	হাঁস-মুরগী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	০৯/১২/২০১৯ হতে ১৫/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	নতুন সুনামপুর সরঃ প্রাথমিক বিদ্যালয়, পূর্ব গৌরীপুর, বালাগঞ্জ, সিলেট।	১০
০৭	ঐ	গরু মোটাতাজাকরণ	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	১৭/১২/২০১৯ হতে ২৩/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	মজলিসপুর সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, বালাগঞ্জ সদর, বালাগঞ্জ, সিলেট।	১১
০৮	ঐ	হাঁস-মুরগী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২৪/১২/২০১৯ হতে ৩০/১২/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	উত্তর কালনীরাচড় সরঃ প্রাঃ বিদ্যালয়, তাজপুর, ওসমানীনগর, সিলেট।	১২

**শর্তসমূহ :**

- ০১। প্রশিক্ষণ সমাপ্তির দিন সফলভাবে উত্তীর্ণদের সনদপত্র প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।
- ০২। প্রশিক্ষণের সময়সূচী জেলা কার্যালয়কে অবহিত না করে পরিবর্তন করা যাবে না।
- ০৩। ব্যাচ সমাপ্তির পর পরই এ সম্পর্কিত প্রতিবেদন জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- ০৪। প্রশিক্ষণ শেষে ৭০% প্রশিক্ষণার্থীকে আত্মকর্মী হিসেবে সৃষ্টি করতে হবে।
- ০৫। প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনা কঠোরভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ০৬। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে উপজেলার সিনিয়র কর্মকর্তাদের মাধ্যমে পাঠদানের ব্যবস্থা নিতে হবে।
- ০৭। উপপরিচালক অনুমোদিত সিডিউলের ক্লাসসমূহ নির্ধারিত তারিখের মধ্যে যে কোন দিন ক্লাস পরিচালনা করবেন।
- ০৮। প্রতি ব্যাচের প্রশিক্ষণার্থীর নামের তালিকা ডাটাবেজ করে জেলার ই-মেইল [E-mail-dddydsylhet@gmail.com](mailto:E-mail-dddydsylhet@gmail.com) এবং প্রধান কার্যালয়ের ট্রেনিং শাখার ই-মেইল [dirtraining@dyd.gov.bd](mailto:dirtraining@dyd.gov.bd) এ প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

সংযুক্ত : ১) অনুমোদিত সিডিউল ০১ কপি।

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
বিশ্বনাথ, সিলেট।

  
মোঃ আলাউদ্দিন  
উপপরিচালক  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।  
ফোন - ০৮২১-৭৬১৯১৯  
মোবাইল - ০১৭০৯৩৩০৬৬১  
[E-mail-dddydsylhet@gmail.com](mailto:E-mail-dddydsylhet@gmail.com)

তারিখ : ১১/১১/২০১৯খ্রিঃ।

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ -১২৩২

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :

- ০১। পরিচালক (প্রশিক্ষণ), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। জেলা প্রশাসক, সিলেট।
- ০৩। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, বিশ্বনাথ, সিলেট।
- ০৪। অফিস কপি।

উপপরিচালক  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপপরিচালকের কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।  
www.youth.sylhet.gov.bd

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ -১২৩১

তারিখঃ ০৭/১১/২০১৯খ্রিঃ।

বিষয়ঃ ডায়াম্যাণ অপ্রাতিষ্ঠানিক (রাজস্ব) প্রশিক্ষণের অনুমোদন প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, আপ্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণের প্রাপ্ত তালিকা ও সিডিউল অনুযায়ী অনুমোদন প্রদান করা হলো। উল্লেখ্য যে, নিনোক্ত অনুমোদিত সিডিউল অনুযায়ী নীতিমালা মোতাবেক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

নং	উপজেলার নাম	প্রশিক্ষণ ট্রেন্ডের নাম	প্রশিক্ষণ	মেয়াদ	সময়কাল	প্রশিক্ষণের স্থান	ব্যাচ নং
০১	কানাইঘাট	গাভী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	১১/১১/২০১৯ হতে ১৭/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	আর ডি ও বি ক্লাব, শহরউল্লাহ, কানাইঘাট, সিলেট।	০৫
০২	কোম্পানীগঞ্জ	গাভী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২০/১১/২০১৯ হতে ২৬/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	শিমুলতলা আশ্রয়ন প্রাথমিক বিদ্যালয়, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট।	০৫
০৩	ঐ	হাঁস-মুরগী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২১/১১/২০১৯ হতে ২৭/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	ইসলামপুর সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট।	০৬

**শর্তসমূহঃ**

- ০১। প্রশিক্ষণ সমাপ্তির দিন সফলভাবে উত্তীর্ণদের সনদপত্র প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।
- ০২। প্রশিক্ষণের সময়সূচী জেলা কার্যালয়কে অবহিত না করে পরিবর্তন করা যাবে না।
- ০৩। ব্যাচ সমাপ্তির পর পরই এ সম্পর্কিত প্রতিবেদন জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- ০৪। প্রশিক্ষণ শেষে ৭০% প্রশিক্ষণার্থীকে আত্মকর্মী হিসেবে সৃষ্টি করতে হবে।
- ০৫। প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনা কঠোরভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ০৬। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে উপজেলার সিনিয়র কর্মকর্তাদের মাধ্যমে পাঠদানের ব্যবস্থা নিতে হবে।
- ০৭। উপপরিচালক অনুমোদিত সিডিউলের ক্লাসসমূহ নির্ধারিত তারিখের মধ্যে যে কোন দিন ক্লাস পরিচালনা করবেন।
- ০৮। প্রতি ব্যাচের প্রশিক্ষণার্থীর নামের তালিকা ডাটাবেজ করে জেলার ই-মেইল [E-mail-dddydsylhet@gmail.com](mailto:E-mail-dddydsylhet@gmail.com) এবং প্রধান কার্যালয়ের ট্রেনিং শাখার ই-মেইল [dirtraining@dyd.gov.bd](mailto:dirtraining@dyd.gov.bd) এ প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

সংযুক্তঃ ১) অনুমোদিত সিডিউল ০১ কপি।

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
কানাইঘাট/কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট।

**স্বাক্ষর**

মোঃ আলাউদ্দিন

উপপরিচালক

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

ফোন - ০৮২১-৭৬১৯১৯

মোবাইল - ০১৭০৯৩৩০৬৬১

[E-mail-dddydsylhet@gmail.com](mailto:E-mail-dddydsylhet@gmail.com)

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ -১২৩১

তারিখঃ ০৭/১১/২০১৯খ্রিঃ।

**অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থেঃ**

- ০১। পরিচালক (প্রশিক্ষণ), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। জেলা প্রশাসক, সিলেট।
- ০৩। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, কানাইঘাট/কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট।
- ০৪। অফিস কপি।

**স্বাক্ষর**

উপপরিচালক

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপপরিচালকের কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।  
[www.youth.sylhet.gov.bd](http://www.youth.sylhet.gov.bd)

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ -১২৩১

তারিখ : ০৭/১১/২০১৯খ্রিঃ।

বিষয় : ডায়াম্যাণ অপ্রাতিষ্ঠানিক (রাজস্ব) প্রশিক্ষণের অনুমোদন প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, আপ্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণের প্রাপ্ত তালিকা ও সিডিউল অনুযায়ী অনুমোদন প্রদান করা হলো। উল্লেখ্য যে, নিম্নোক্ত অনুমোদিত সিডিউল অনুযায়ী নীতিমালা মোতাবেক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

নং	উপজেলার নাম	প্রশিক্ষণ ট্রেন্ডের নাম	প্রশিক্ষণ	মেয়াদ	সময়কাল	প্রশিক্ষণের স্থান	ব্যাচ নং
০১	কানাইঘাট	গান্ধী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	১১/১১/২০১৯ হতে ১৭/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	আর ডি ও বি ক্লাব, শহরউল্লাহ, কানাইঘাট, সিলেট।	০৫
০২	কোম্পানীগঞ্জ	গান্ধী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২০/১১/২০১৯ হতে ২৬/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	শিমুলতলা আশ্রয়ন প্রাথমিক বিদ্যালয়, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট।	০৫
০৩	ঐ	ইস-মুরগী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২১/১১/২০১৯ হতে ২৭/১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	ইসলামপুর সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট।	০৬

**শর্তসমূহ :**

- ০১। প্রশিক্ষণ সমাপ্তির দিন সফলভাবে উত্তীর্ণদের সনদপত্র প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।
- ০২। প্রশিক্ষণের সময়সূচী জেলা কার্যালয়কে অবহিত না করে পরিবর্তন করা যাবে না।
- ০৩। ব্যাচ সমাপ্তির পর পরই এ সম্পর্কিত প্রতিবেদন জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- ০৪। প্রশিক্ষণ শেষে ৭০% প্রশিক্ষার্থীকে আত্মকর্মী হিসেবে সৃষ্টি করতে হবে।
- ০৫। প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনা কঠোরভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ০৬। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে উপজেলার সিনিয়র কর্মকর্তাদের মাধ্যমে পাঠদানের ব্যবস্থা নিতে হবে।
- ০৭। উপপরিচালক অনুমোদিত সিডিউলের ক্লাসসমূহ নির্ধারিত তারিখের মধ্যে যে কোন দিন ক্লাস পরিচালনা করবেন।
- ০৮। প্রতি ব্যাচের প্রশিক্ষার্থীর নামের তালিকা ডাটাবেজ করে জেলার ই-মেইল [E-mail-dddydsvthet@gmail.com](mailto:E-mail-dddydsvthet@gmail.com) এবং প্রধান কার্যালয়ের ট্রেনিং শাখার ই-মেইল [dirtraining@dyd.gov.bd](mailto:dirtraining@dyd.gov.bd) এ প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

সংযুক্ত : ১) অনুমোদিত সিডিউল-০১ কপি।

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট।



মোঃ আলাউদ্দিন  
উপপরিচালক

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

ফোন - ০৮২১-৭৬১৯১৯

মোবাইল - ০১৭০৯৩৩০৬৬১

[E-mail-dddydsvthet@gmail.com](mailto:E-mail-dddydsvthet@gmail.com)

তারিখ : ০৭/১১/২০১৯খ্রিঃ।

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ -১২৩১

**অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :**

- ০১। পরিচালক (প্রশিক্ষণ), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। জেলা প্রশাসক, সিলেট।
- ০৩। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট।
- ০৪। অফিস কপি।

উপপরিচালক  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপপরিচালকের কার্যালয়  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।  
[www.youth.sylhet.gov.bd](http://www.youth.sylhet.gov.bd)

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ -১২৩১

তারিখ : ০৭/১১/২০১৯খ্রিঃ।

বিষয় : প্রামাণ্য অপ্রাতিষ্ঠানিক (রাজস্ব) প্রশিক্ষণের অনুমোদন প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে আপনাকে জানানো যাচ্ছে যে, আপ্রাতিষ্ঠানিক প্রশিক্ষণের প্রাপ্ত তালিকা ও সিডিউল অনুযায়ী অনুমোদন প্রদান করা হলো। উল্লেখ্য যে, নিম্নোক্ত অনুমোদিত সিডিউল অনুযায়ী নীতিমালা মোতাবেক প্রশিক্ষণ কার্যক্রম পরিচালনা করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

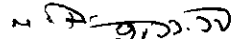
নং	উপজেলার নাম	প্রশিক্ষণ ট্রেডের নাম	প্রশিক্ষণ	মেয়াদ	সময়কাল	প্রশিক্ষণের স্থান	ব্যাচ নং
০১	কানাইঘাট	গাড়ী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	১১/১১/২০১৯ হতে ১৭/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	আর ডি ও বি ক্লাব, শহরউল্লাহ, কানাইঘাট, সিলেট।	০৫
০২	কোম্পানীগঞ্জ	গাড়ী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২০/১১/২০১৯ হতে ২৬/১১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	শিমুলতলা আশ্রয়ন প্রাথমিক বিদ্যালয়, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট।	০৫
০৩	ঐ	হাঁস-মুরগী পালন	রাজস্ব	০৭ (সাত) দিন	২১/১১/২০১৯ হতে ২৭/১/২০১৯খ্রিঃ পর্যন্ত	ইসলামপুর সরকারী প্রাথমিক বিদ্যালয়, কোম্পানীগঞ্জ, সিলেট।	০৬

**শর্তসমূহ :**

- ০১। প্রশিক্ষণ সমাপ্তির দিন সফলভাবে উত্তীর্ণদের সনদপত্র প্রদান নিশ্চিত করতে হবে।
- ০২। প্রশিক্ষণের সময়সূচী জেলা কার্যালয়কে অবহিত না করে পরিবর্তন করা যাবে না।
- ০৩। ব্যাচ সমাপ্তির পর পরই এ সম্পর্কিত প্রতিবেদন জেলা কার্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।
- ০৪। প্রশিক্ষণ শেষে ৭০% প্রশিক্ষণার্থীকে আত্মকর্মী হিসেবে সৃষ্টি করতে হবে।
- ০৫। প্রধান কার্যালয়ের নির্দেশনা কঠোরভাবে অনুসরণ করতে হবে।
- ০৬। সংশ্লিষ্ট বিষয়ে উপজেলার সিনিয়র কর্মকর্তাদের মাধ্যমে পাঠদানের ব্যবস্থা নিতে হবে।
- ০৭। উপপরিচালক অনুমোদিত সিডিউলের ক্লাসসমূহ নির্ধারিত তারিখের মধ্যে যে কোন দিন ক্লাস পরিচালনা করবেন।
- ০৮। প্রতি ব্যাচের প্রশিক্ষণার্থীর নামের তালিকা ডাটাবেজ করে জেলার ই-মেইল [E-mail-dddydsvlhet@gmail.com](mailto:E-mail-dddydsvlhet@gmail.com) এবং প্রধান কার্যালয়ের ট্রেনিং শাখার ই-মেইল [dirtraining@dyd.gov.bd](mailto:dirtraining@dyd.gov.bd) এ প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

সংযুক্ত : ১) অনুমোদিত সিডিউল ০১ কপি।

উপজেলা যুব উন্নয়ন কর্মকর্তা  
যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর  
কানাইঘাট, সিলেট।



মোঃ আলাউদ্দিন

উপপরিচালক

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।

ফোন - ০৮২১-৭৬১৯১৯

মোবাইল - ০১৭০৯৩৩০৬৬১

[E-mail-dddydsvlhet@gmail.com](mailto:E-mail-dddydsvlhet@gmail.com)

তারিখ : ০৭/১১/২০১৯খ্রিঃ।

স্মারক নং-৩৪.০১.৯১০০.০০০.৩৮.১৩৫.১৩ -১২৩১

**অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে :**

- ০১। পরিচালক (প্রশিক্ষণ), যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, ঢাকা।
- ০২। জেলা প্রশাসক, সিলেট।
- ০৩। উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা, কানাইঘাট, সিলেট।
- ০৪। অফিস কপি।

উপপরিচালক

যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, সিলেট।