

বানারীপাড়া উপজেলা পরিষদের জুলাই, ২০২৫ মাসের সাধারণ সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি : জনাব মোঃ বায়েজিদুর রহমান, প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, বানারীপাড়া, বরিশাল।
 সভার তারিখ : ১০-০৭-২০২৫ খ্রিঃ
 সভার সময় : সকাল ১১.০০ টা
 সভার স্থান : উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন, বানারীপাড়া, বরিশাল।
 সভার উপস্থিত সদস্যবৃন্দের নাম : পরিশিষ্ট "ক"
 সভার অনুপস্থিত সদস্যবৃন্দের নাম : পরিশিষ্ট "খ"

সভার শুরুতে সভাপতি উপজেলা নির্বাহী অফিসার জনাব মোঃ বায়েজিদুর রহমান ও প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, বানারীপাড়া, বরিশাল সভায় উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানান এবং সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অতঃপর সভাপতির অনুমিতক্রমে জুন, ২০২৫ খ্রি. মাসের অনুষ্ঠিত বানারীপাড়া উপজেলা পরিষদের সাধারণ সভার কার্যবিবরণী সভায় পাঠ করে তখন উপজেলা নির্বাহী অফিসার, জনাব মোঃ বায়েজিদুর রহমান, বানারীপাড়া, বরিশাল এবং কোন সংশোধনী না থাকায় উক্ত কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হয়। উপজেলা নির্বাহী অফিসার জনাব মোঃ বায়েজিদুর রহমান সভার কার্যক্রম শুরু করেন ও বিভাগীয় আলোচনা শুরু করার জন্য উপস্থিত সকলকে অনুরোধ করেন।

দপ্তর/ আলোচনা	গৃহীত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
০১। স্বাস্থ্য দপ্তর : সভায় উপজেলা স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কর্মকর্তা জানান যে, ডেব্রুসহ যে কোন মহামারী মোকাবেলায় বানারীপাড়া হাসপাতালের সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারী সার্বক্ষণিক প্রস্তুত রয়েছে ও নিরলস কাজ করে যাচ্ছে এবং বানারীপাড়া উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সটির ল্যাবরেটরীতে Cell Counte & Electrolytes মেশিন থাকায় প্রতিদিন উল্লেখযোগ্য রোগী ল্যাবরেটরী থেকে সেবাগ্রহণ করে থাকে। বানারীপাড়া উপজেলা স্বাস্থ্য কমপ্লেক্সটির সেবা দান এর সাফল্য জাতীয় ভাবে স্বীকৃত। জুলাই, ২৫ মাসে ৩২টি নরমাল ডেলিভারী ও ০২টি সিজারিয়ান অপারেশনের মাধ্যমে ডেলিভারী করা হয়েছে। এছাড়া জুন মাসে ডায়রিয়া জনিত কারণে ভর্তি ছিল ১৩৫ জন এবং ডেব্রু রোগী -১৪ জন। সার্বিক বিবেচনায় ডায়রিয়া ও ডেব্রু স্থিতিশীল অবস্থায় আছে। কোভিড এর কোন রোগী পাওয়া যায় নাই।	এডিস মশা ও ডেব্রুজ্বর সম্পর্কে সকলকে সতর্ক থাকার জন্য সকলকে পরামর্শ প্রদান করেন এবং অফিস ও বাসা বাড়ি আশিনা পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার জন্য সকলকে অনুরোধ করেন।	(২) উপজেলার সকল অফিস প্রধান। ২। সকল ইউপি চেয়ারম্যানবৃন্দ
০২। কৃষি দপ্তর : উপজেলা কৃষি অফিসার, বানারীপাড়া বরিশাল সভায় জানান যে, ডিলার পর্যায়ে পর্যাপ্ত পরিমাণে রাসায়নিক সার ও কীটনাশকের সরবরাহ ও মজুদ স্বাভাবিক আছে। নিয়মিত সারের দোকান মনিটরিং অব্যাহত আছে এবং উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তাগণ নিয়মিত মাঠ ভিজিট করে কৃষকদের প্রয়োজনীয় পরামর্শ প্রদান করছেন।	সার সরকারি রেটের চেয়ে বেশি দরে সার ও কীটনাশক বাজারে বিক্রয় না করতে পারে সে ব্যাপারে নিয়মিত বাজার মনিটরিং অব্যাহত রাখার জন্য পরামর্শ প্রদান করা হয়।	উপজেলা কৃষি অফিসার, বানারীপাড়া
০৩। প্রাণি সম্পদ বিভাগঃ উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা, সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	উপজেলা প্রাণি সম্পদ কর্মকর্তা
০৪। উপজেলা প্রকৌশলী দপ্তরঃ উপজেলা প্রকৌশলী, বানারীপাড়া সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। নিম্ন প্রকল্প বাস্তবায়ন করার সভায় উপস্থাপন করা হলো। ১। বাইশারী ইউনিয়নে দাভয়ট গ্রামের তাসলিমা বেগমের বাড়ীতে গভীর নলকূপ স্থাপন ১,০০,০০০/- ২। সৈয়দকাঠী ইউনিয়নের দিদিহার গ্রামের হাবিবুর রহমানের বাড়ীতে গভীর নলকূপ স্থাপন ১,০০,০০০/- ৩। সৈয়দকাঠী ইউনিয়নের সুমনা পিতা- হামিদ সিকদারের বাড়ীতে গভীর নলকূপ স্থাপন ১,০০,০০০/-	সভায় আলোচনাআন্তে দাখিলকৃত প্রকল্পগুলি উপজেলা উন্নয়ন তহবিল দ্বারা বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং উহা বাস্তবায়ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উপজেলা প্রকৌশলী, বানারীপাড়া, বরিশালকে অনুরোধ করা হয়।	১। উপজেলা প্রকৌশলী, বানারীপাড়া, বরিশাল।
০৫। উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা বিভাগঃ উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বানারীপাড়া সভায় জানান যে, পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, বানারীপাড়া



০৬। উপজেলা মৎস্য দপ্তরঃ উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা বানারীপাড়া সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	১। উপজেলা মৎস্য অফিসার, বানারীপাড়া
০৭। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসঃ উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বানারীপাড়া সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বানারীপাড়া।
০৮। উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসঃ উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার, বানারীপাড়া
০৯। উপজেলা সমাজসেবা দপ্তরঃ উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বানারীপাড়া, বরিশাল সভায় জানান যে, রোগী কল্যান সমিতির মাধ্যমে ০৭(সাত)জনকে বিনামূল্যে ঔষধ বিতরণ করা হয়েছে। ২। প্রবেশন কার্যক্রমের আওতায় ০২টি মামালা নিষ্পত্তি করা হয়। ৩। ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরে ৩০২টি প্রতিবন্ধী জাতার বর্ধিত কোঠার জন্য অন লাইন আবেদন পত্র যাটাই-বাছাই সম্পন্ন করা হয়েছে।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চালানোর জন্য তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, বানারীপাড়া,
১০। রাজস্ব তহবিলের অর্থ ব্যয়ঃ উপজেলা পরিষদ, বানারীপাড়া সভায় নিম্নবর্ণিত ব্যয়সমূহ অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করেনঃ (ক) উপজেলা পরিষদের মাসিক সাধারণ সভা, আইন-শৃঙ্খলা সভা, আইন-শৃঙ্খলা সংক্রান্ত এবং অন্যান্য ০৭(সাত) ক্রম মিডিয়া ব্যানার তৈরী বাবাদ =১৫,০০০/- (খ) বানারীপাড়া উপজেলা মৃত মুক্তিযোদ্ধাদের রাষ্ট্রীয় সম্মনা প্রদানের জন্য ফুল এবং জাতীয় পতাকা ক্রয় বাবাদ=২৫,০০০/- (গ) উপজেলা পরিষদের গেজেটেড কোয়ার্টারের নীচতলার পূর্ব পাশের বাসায় মেরামত কাজে ব্যয় ২৪,৭৮০/- (ঘ) উপজেলা প্রশাসকের অফিস রুমের আইপিএস মেশিন মেরামত এবং ব্যাটারী ক্রয়বাবাদ =২৫,০০০/- (ঙ) উপজেলা নির্বাহী অফিসারের বাসায় ২য় তলার ছাদ মেরামত বাথরুম এবং রান্না ঘর মেরামত বাবাদ ২,০০,০০০/- (চ) জুলাই/২৪ এর শহীদ পরিবার এবং আহত পরিবারের মধ্যে পবিত্র ঈদ- উল-আযহা উপলক্ষে উপহার সামগ্রী বিতরণ বাবদ ব্যয়= ১,০০,০০০/-	আলোচনান্তে 'ক' ও 'ঙ' দফায় বর্ণিত ব্যয়সমূহ অনুমোদনপূর্বক উপজেলা রাজস্ব তহবিল হতে এবং 'চ' উপজেলা রাজস্ব তহবিল(অপ্রত্যাশিত খাত)অর্থ পরিশোধ করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা নির্বাহী অফিসার, বানারীপাড়া
১১। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন বিভাগঃ উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, বানারীপাড়া সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, বানারীপাড়া
১২। যুব উন্নয়ন বিভাগঃ উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, বানারীপাড়া সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, বানারীপাড়া
১৩। খাদ্য বিভাগঃ উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বানারীপাড়া সভায় জানান যে, উপজেলা পরিষদের পুরাতন বিস্তিৎয়ের ব্যবহৃত ০২টি কক্ষের মধ্যে একটি প্রায়ই ব্যবহারের অযোগ্য। উক্ত ক্ষতি দ্রুত মেরামত করার জন্য সভায় আবেদন করেন।	সভায় বিস্তারিত আলোচনাক্রমে পুরাতন ভবনের কর্নেরকটি অফিস মেরামত করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	উপজেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, বানারীপাড়া

Rafat

১৪। জনস্বাস্থ্য বিভাগঃ উপজেলা সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য বিভাগ বানারীপাড়া সভায় যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	উপজেলা সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য বিভাগ
১৫। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগঃ উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার, বানারীপাড়া সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	১। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার, বানারীপাড়া
১৬। পরিসংখ্যান দপ্তরঃ উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, বানারীপাড়া সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	উপজেলা পরিসংখ্যান অফিসার, বানারীপাড়া
১৭। সমবায় দপ্তরঃ উপজেলা সমবায় অফিসার, বানারীপাড়া সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	উপজেলা সমবায় অফিসার, বানারীপাড়া
১৮। মহিলা বিষয়ক দপ্তরঃ উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বানারীপাড়া সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, বানারীপাড়া
১৯। আনসার ও ভিডিপি অফিসঃ উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার বানারীপাড়া সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	উপজেলা আনসার ও ভিডিপি অফিসার, বানারীপাড়া
২০। বন বিভাগঃ উপজেলা বন কর্মকর্তা, বানারীপাড়া সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	উপজেলা বন কর্মকর্তা, বানারীপাড়া
২১। পল্লী দারিদ্র বিমোচন ফাউন্ডেশনঃ পল্লী দারিদ্র বিমোচন অফিসার, জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	পল্লী দারিদ্র বিমোচন ফাউন্ডেশন কর্মকর্তা, বানারীপাড়া
২২। উপজেলা তথ্য সেবা দপ্তরঃ উপজেলা তথ্য সেবা অফিসার, বানারীপাড়া, সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	উপজেলা তথ্য সেবা অফিসার, বানারীপাড়া
২৩। পল্লী বিদ্যুৎ দপ্তরঃ সহকারী জেনারেল ম্যানেজার, বরিশাল পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২, বানারীপাড়া সাব জোনাল অফিস, বানারীপাড়া বরিশাল সভায় জানান যে, বানারীপাড়া উপজেলার বিভিন্ন সরকারি অফিসের বিদ্যুৎ বিল সমূহে বকেয়া আছে। বকেয়া বিল পরিশোধের জন্য সভাপতির মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানগণের দৃষ্টি আকর্ষণ করা হয়।	বকেয়া বিদ্যুৎ বিল দ্রুত পরিশোধ করার জন্য সংশ্লিষ্ট দপ্তর প্রধানগণকে বিল প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং বিদ্যুৎ বিল খাতে পর্যাপ্ত বাজেট বরাদ্দ না থাকলে নিজ উদ্যোগে সংশ্লিষ্ট বিভাগ/ অধিদপ্তরে যোগাযোগ করার বাজেট বরাদ্দ গ্রহণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।	২। উপজেলা পল্লী বিদ্যুৎ কর্মকর্তা, বানারীপাড়া
২৪। উপজেলা ইসলামিক ফাউন্ডেশন, সুপাভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, বানারীপাড়া সভায় জানান যে, মডেল সমজিদ নির্মাণ করা নিয়ে আলোচনা করেন এবং তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	সুপাভাইজার, ইসলামিক ফাউন্ডেশন, বানারীপাড়া
২৫। উপজেলা ভেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটের, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প, বানারীপাড়া, বরিশাল সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	উপজেলা ভেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটের, উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প, বানারীপাড়া, বরিশাল
২৬। পল্লী সঞ্চয় ব্যাংকঃ বানারীপাড়া, বরিশাল সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	পল্লী সঞ্চয় ব্যাংক

(Handwritten signature)

২৭। তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরঃ সহকারী প্রোগ্রামার, বানারীপাড়া বরিশাল সভায় জানান যে, তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলছে। আপাততঃ কোন সমস্যা নেই।	তার দপ্তরের কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে চলায় তাকে ধন্যবাদ জানান হয়।	সহকারী প্রোগ্রামার,
---	--	---------------------

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যবৃন্দকে সকল গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহ দ্রুত বাস্তবায়নে সকলকে তৎপর হওয়ার অনুরোধ জানানো হয় এবং সংশ্লিষ্ট সকলের মূল্যবান মতামত ও পরামর্শ গ্রহণের জন্য ধন্যবাদ জ্ঞাপনপূর্বক সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(মোঃ বাহেজুদ্দীন রহমান)
প্রশাসক


বানারীপাড়া উপজেলা পরিষদ
ও
সভাপতি
উপজেলা পরিষদ সাধারণ সভার কমিটি

স্মারক নং- ০৫.১০.০৬১০.৮৪৯.২৩.০০৩.২০২৫-৫৭২

তারিখ : ৩০ আষাঢ় ১৪৩২ বঙ্গাব্দ।
১৪ জুলাই, ২০২৫ খ্রিঃ।

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে :

- ১। সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পলী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। জেলা প্রশাসক, বরিশাল।
- ৩। প্রশাসক, উপজেলা পরিষদ, বানারীপাড়া, বরিশাল।
- ৪। উপজেলা অফিসার, বানারীপাড়া, বরিশাল।
- ৫। প্রশাসক, বানারীপাড়া পৌরসভা, বানারীপাড়া, বরিশাল।
- ৬। চেয়ারম্যান, ইউনিয়ন পরিষদ, বানারীপাড়া, বরিশাল।


উপজেলা নির্বাহী অফিসার
বানারীপাড়া, বরিশাল।